

代表者、管理者、経理担当者 様

経理セミナーのご案内

基礎編 わかりやすい！経理の基礎講座

応用編 簡単にわかる！決算書の見方・読み方

講師：基礎編 木村税理会計事務所 所長 木村 聡子 氏
応用編 財務リスク研究所(株) 代表取締役 横山 悟一 氏

「経理・決算書が良くわからない」「もっと会社の数字に強くなりたい」「財務体質を強化したい」という声がよく聴かれます。

そこで、今回は、基礎編では経理の基礎知識に関して、その情報の豊富さと分かりやすさで評価が高い、木村氏、応用編では、バランスシートの読み方について、1 昨年アンケートで高い評価をいただきました、横山氏からご指導いただきますので、是非、対象者のご派遣をお願い致します。（なお、当セミナーは隔年の事業ですので、次回の開催は平成 26 年度を予定しております）

1. 日 程：〔基礎編〕 平成 24 年 11 月 8 日（木）
〔応用編〕 平成 24 年 11 月 15 日（木）
※時間はいずれも 9：30～16：30（受付開始 9：00）
2. 会 場： 茨城県産業会館 中 2 F 大会議室（水戸市桜川 2-2-35 TEL029-227-7121）
3. 対象者：〔基礎編〕 経理業務に携わる方
〔応用編〕 経営者・管理する立場にある方、監査業務に従事する方
4. 定 員：〔基礎・応用編とも〕 各 80 名 ※定員になり次第締め切りますので、お早めに申込下さい
5. 受講料：経営者協会会員 8,000 円／名（2 講セット：14,000 円／名）
非会員 16,000 円／名（2 講セット：30,000 円／名）
※セット価格は同一者の方のみ該当します。
※資料代、昼食代、消費税含む
6. 締切り：〔基礎編〕 10 月 29 日（月）・〔応用編〕 11 月 5 日（月）
※それ以前に定員に達しました際はご容赦下さい。

一般社団法人茨城県経営者協会

経理セミナー(基礎編) プログラム(予定)

《日程》:11月8日(木)9:30~16:00 於:茨城県産業会館
中2F 大会議室

基礎編

わかりやすい!「経理の基礎講座」

○どんな会社でも「経理」は必ず存在し、またその重要性はますます高くなっています。会社の数字をキチンと整理し経理を明確にする事は、経営環境の分析や今後の戦略にも関わる最重要項目といえます。本講座では難解なイメージの強い「経理」を、仕組みや実務のポイントなど基礎からわかりやすく解説します。

1. 「経理」の基本的な考え方
2. 簿記の全体構造を理解する
3. 仕訳や記帳の仕方
4. 決算書の仕組みとは
5. その他

※ 当日は筆記用具、電卓が必要となります。

講師: 木村 聡子(きむら あきらこ)氏 税理士

1966年福岡生まれ。

法政大学法学部卒業後、ニチイ(現マイカル)入社。税理士資格取得に向け勉強を始め、99年税理士登録、1年後には独立開業。

人気ブログとなった「税金マニア」で、情報の豊富さ、分かりやすさで高い評価を得る。

現在、税務広報をはじめとする専門誌の執筆や共著の出版、全国の金融機関や商工団体の主催するセミナーの講師を務めるなど、幅広く活躍されている。

経理セミナー(応用編) プログラム(予定)

《日程》:11月15日(木)9:30~16:30 於:茨城県産業会館
中2F 大会議室

応用編

簡単にわかる! 決算書の見方・読み方

○ 会社を經營するうえで、資金繰りを安定させることは大切なことです。

ところが、自社の決算書がどのような状態であるのかを、しっかり把握している經營者は少ないものです。

応用編ではビジュアル分析を用いて、決算書の読み方を学びます。ビジュアル分析は、特別な能力を使わなくても理解できるよう徹底的にシンプルさにこだわった分析手法です。

1. 黒字でもキャッシュが残らない理由
2. 經營者は損益計算書よりもバランスシート感覚が重要
3. ビジュアル分析で資金繰りの勘所をつかむ
~5つの基本グラフで決算書の数字に隠された本当の意味が見えてくる~
4. 総仕上げ演習
~実際の企業の決算書を題材に、なぜ破綻したのかがよくわかる~

講師: 横山 悟一(よこやま ごいち)氏 財務リクス研究所(株)代表取締役

太田一高卒業、法政大学在学中に2度の起業経験あり。会計事務所、コンサルティング会社等の勤務を経て、2002年アーネストコンサルティングを開業。2008年6月、名称を『財務リスク研究所』に変更。約10年にわたる研究を重ね、指標を使わない世界初の分析手法「ビジュアル分析」を開発。難解なバランスシートをわかりやすくするだけでなく、数多くの現場で検証を重ね、決算書に潜むリスクを読み解く独自のノウハウを確立。分析した決算書はすでに5,000社を超えている。

〔著書〕「3分間で決算書が読める!」「売上げをあげる手段としての決算書の使い方」等

<申込について>

- 申込方法: 別紙参加申込書にて、〔基礎編〕10月29日(月)、〔応用編〕11月5日(月)、
までにFAXまたはメールにて、お申込下さい。
開催日の一週間前を目途に参加票および請求書をお送り致します。

- 支払方法: 現金書留または銀行振込にて**セミナー開催前日または開催月の月末まで**にお支払い下さい。
当日受付にてお支払頂いても結構です。

■お振込先：常陽銀行本店 普通預金口座 No. 6501 口座名：一般社団法人茨城県経営者協会
※お申し込み後のキャンセルは、当日のお取り消し（欠席含む）のみキャンセル料として参加費の全額を申し受けます。その場合、資料を後日ご送付申し上げます。

■申込み先、お問合せ：一般社団法人茨城県経営者協会事務局（担当：加藤、澤畑英史）
〒310-0801 水戸市桜川 2-2-35 茨城県産業会館 11F
TEL:029-221-5301 FAX:029-224-1109 E-mail:katou@ikk.or.jp

経理セミナー 参加申込書

一般社団法人茨城県経営者協会(加藤)行き(FAX029-224-1109)

参加者氏名	所属役職名	申込コース (次の何れかを○で囲んで下さい)
		1. 基礎編(11/8)のみ受講 2. 応用編(11/15)のみ受講 3. 両回とも受講
		1. 基礎編(11/8)のみ受講 2. 応用編(11/15)のみ受講 3. 両回とも受講
		1. 基礎編(11/8)のみ受講 2. 応用編(11/15)のみ受講 3. 両回とも受講
		1. 基礎編(11/8)のみ受講 2. 応用編(11/15)のみ受講 3. 両回とも受講
		1. 基礎編(11/8)のみ受講 2. 応用編(11/15)のみ受講 3. 両回とも受講

会社名：_____

住所：〒_____

お申込み担当者ご所属・ご氏名：_____

TEL：_____

FAX：_____

※ 今回の参加者及び申込担当者のデータにつきましては、参加票・請求書の送付及び参加者・講師への名簿配布以外の目的では使用しません。また、細心の注意をもって管理し、個人情報の漏洩、紛失、き損又は参加企業様の権利利益を損なうことの無いよう努めます。